



OBVESTILO ŠTUDENTOM  
DOKTORSKEGA ŠTUDIJA

Naš znak:

Vaš znak:

Datum: 4. 8. 2016

**VPIS V VIŠJI LETNIK DOKTORSKEGA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA STROJNIŠTVO – III. STOPNJE  
V ŠTUDIJSKO LETO 2016/2017**

**PRED VPISOM MORATE IMETI V VIS-u PORAVNANE VSE FINANČNE OBEZNOSTI ZA NAZAJ  
IN IZPOLNJENO ANKETO (le za vpis v 2. in 3. letnik)**

Vpis bo potekal elektronsko od 8.8.2016 do 27.9.2016. Študente prosimo, da v programu VIS **preverite svoje opravljene študijske obveznosti**. Na osnovi vnešenih opravljenih obveznosti se bodo preverjali pogoji za vpis in s tem študentom odpirali vpisni listi za vpis.

Pogoji za **napredovanje iz 1. v 2. letnik** doktorskega študijskega programa STROJNIŠTVO – III. stopnja so opravljene študijske obveznosti po programu za 1. letnik v obsegu **najmanj 50 ECTS**.

Pogoji za **napredovanje iz 2. v 3. letnik** doktorskega študijskega programa STROJNIŠTVO – III. stopnja so opravljene vse študijske obveznosti pri **organiziranih oblikah iz 1. in 2. letnika** (tj. opravljeni vsi izpiti, seminarji in odobrena tema doktorske disertacije s strani UL).

**Napredovanje iz 3. letnika v dodatno leto:** Študentom, ki so bili v š.l. 2015/2016 prvič vpisani v 3. letnik doktorskega študijskega programa STROJNIŠTVO – III. stopnja, po statutu UL pripada dodatno leto (absolventski staž). **Pogojev in šolnine za vpis v dodatno leto NI, zato so vpisni listi že skreirani.** Ob vpisu študent plača le vpisnino (22,50 EUR). Položnice za vpisnino bodo poslane po navadni pošti vsem študentom, ki se bodo vpisali v dodatno leto in so samoplačniki.

**Kdor ne želi vpisati dodatnega leta, naj le-to sporoči po e-pošti do 31.8.2016**, da se mu briše vpisni list in stornira račun za vpisnino.

(Op.: Vpis v dodatno leto ni obvezen, ampak v primeru, da ga ne vpišete, ga kasneje ne morate uveljavljati in v tistem študijskem letu nimate statusa študenta.)

**POMEMBNO:**

- **Vpisni list je odprt** le tistim študentom, ki **izpolnjujejo zgoraj navedene pogoje**.
- V primeru, da boste **izpolnjevali pogoje naknadno**, se vam bo skreiral vpisni list šele z dnem izpolnjevanja pogojev, vendar **najkasneje do 27.9.2016**.
- **VPISNO DOKUMENTACIJO** (navodila za vpis, pogodbo, izjavo, ind.) vam bomo poslali preko e-pošte na vaš e-naslov, ki ga imamo zavedenega v VIS-u. V ta namen prosimo, da v VIS-u preverite ali je vaš e-naslov še veljaven.
- Položnica za vpisnino in I. obrok šolnine bo poslana samoplačnikom po navadni pošti isti dan, ko bo skreiran vpisni list.

**Za uspešno izveden vpis morate opraviti elektronski vpis ter poslati oz. dostaviti spodaj navedeno dokumentacijo v Študentski referat Fakultete za strojništvo:**

#### 1. Podpisan vpisni list

2. Podpisano pogodbo (+ pogodbo o pristopu k dolgu, če bo plačnik šolnine tretja oseba) **v dveh izvodih:** Pogodba se podpiše v dveh izvodih - med študentom in članico Univerze v Ljubljani, v tem primeru Fakulteto za strojništvo. En izvod bo po vpisu vrnjen študentu, en izvod pa ostane na fakulteti. Ta točka **ne velja za asistente FS in vpisane v dodatno leto**. Asistenti bodo na osnovi odobrenega predloga za izobraževanje, prejeli v podpis interno pogodbo s strani Kadrovske službe FS.

#### 3. Indeks (velja le za generacijo vpisani v 1. letnik v š.l. 2009/2010)

#### 4. Študentsko izkaznico

5. Pisemsko ovojnico formata A5 na katero pod naslovnika čitljivo napišete **svoje ime in priimek ter popoln naslov**, v kateri vam bomo vrnili potrjeno dokumentacijo od vpisu. Znamke ni potrebno priložiti.  
(Op.: Kdor se bo za vpis zglasil osebno v referatu, ovojnice ni treba predložiti.)

#### 6. Potrdilo o plačilu šolnine:

- **Samoplačniki:** Šolnina za letnik se plača v 4 obrokih. **Ob vpisu se plača I. obrok + prispevek za vpis v višini 22,50 EUR.** Položnica za plačilo I. obroka šolnine in vpisnino bo poslana samoplačnikom **po navadni pošti isti dan**, ko bo skreiran vpisni list.  
**Potrdila o plačilu obroka vam ni potrebno pošiljati.** Plačila bodo preverjali v našem računovodstvu, ki vas bo o odrtih terjatvah tudi obveščal.  
Za plačilo šolnine s strani podjetja, mora **podjetje izpolniti priloženo »Pogodbo o pristopu k dolgu«** stroškov dr. štud. programa.
- **Mladi raziskovalci na FS** predložijo **izjavo mentorja oz. nosilca stroškovnega mesta** o pokrivanju šolnine v breme navedenega delovnega naloga.
- **Zaposleni na FS**, če je tako **dogovorjeno z mentorjem**, lahko predložijo **izpolnjeno izjavo mentorja oz. nosilca stroškovnega mesta** o pokrivanju šolnine v breme navedenega delovnega naloga.
- **Asistenti** sistemizirani na delovnem mestu asistenta dostavijo izpolnjen **Predlog za napotitev na strokovno izobraževanje** na osnovi katerega se bo, ob izpolnjevanju pogojev, izdal sklep dekana o oprostitvi šolnine.

**Dokumente, potrebne za vpis, pošljite najkasneje do vključno 27.9.2016 - PRIPOROČENO po pošti na naš naslov, s pripisom: »VPIS – III. STOPNJA« ali osebno v Študentski referat.**

Po opravljenem vpisnem postopku boste priporočeno po pošti, predvidoma v nekaj dneh, prejeli: indeks (kdor ga še ima), 6x potrdila o vpisu, en izvod pogodbe (razen asistentov FS in »absolventov«) in študentsko izkaznico (če bo priložena).

#### **ODDAJA PROŠNJE v primeru neizpolnjevanja pogojev**

V primeru, da predvidevate, da vam pogojev za vpis ne bo uspelo izpolniti lahko oddate **PROŠNJO ZA VPIS**, izključno **le preko sistema VIS**. Prošnjo bo možno oddati preko sistema VIS **od 12.9.2016 do vključno 16.9.2016**. Upoštevale se bodo **le prošnje z dokazili**, oddane na osnovi 153. člena Statuta UL. O rezultatih rešene prošnje boste obveščeni po e-pošti do 23.9.2016. Elektronski vpis na osnovi pozitivno rešene prošnje bo potekal najkasneje do vključno 27.9.2016. Tudi vso potrebno dokumentacijo za vpis morate v referat dostaviti najkasneje do vključno 27.9.2016.

153. člen Statuta UL:

Študent se lahko izjemoma vpiše v višji letnik, tudi če ni opravil vseh obveznosti, določenih s študijskim programom za vpis v višji letnik, kadar ima za to opravičene razloge, kot npr.: materinstvo, daljša bolezen, izjemne družinske in socialne okoliščine, priznan status osebe s posebnimi potrebami, aktivno sodelovanje na vrhunskih strokovnih, kulturnih in športnih prireditvah, aktivno sodelovanje v organih univerze.

O vpisu iz prejšnjega odstavka odloča komisija za študijske zadeve članice ali drug organ, določen s pravili članice.

### **ODDAJA PROŠNJE v primeru, da je od zadnjega vpisa v letnik preteklo dve leti ali več**

V primeru, da ste študij **prekinili za dve oz. več let**, vam mora Komisija za doktorski študij (KDŠ) naprej odobriti nadaljevanje oz. dokončanje študija. V ta namen morate na KDŠ predložiti vlogo, ki je v prilogi. Naslednja seja KDŠ, kjer bi se ta vloga lahko reševala je 22.8.2016, vlogo pa morate oddati en teden pred sejo, tj. **do 16.8.2016**.

### **OPOZORILO:**

V primeru, da boste izpolnjevali pogoje oz. imeli pozitivno rešeno prošnjo, elektronskega vpisa pa ne boste izvedli in/oz. predložili dokumentacije v predpisanem roku, bomo upoštevali, da se ne želite vpisati v višji letnik.

Članice Univerze v Ljubljani moramo z vpisom zaključiti do vključno **30.9.2016**. **Kasnejši vpis ne bo možen.**

Za dodatne informacije lahko pokličete v Študentski referat, Renato Piščanec, na telefon 01/47-71-169.



Prof.dr. Mitjan Kalin,  
prodekan za pedagoško dejavnost  
II. in III. stopnje

### **Priloge:**

- Navodila za vpis
- Pogodba o izobraževanju na dr. štud. programu za š.l. 2016/2017 (ne velja za asistente FS in »absolvente«)
- Izjava mentorja o plačilu šolnine za š.l. 2016/2017 (velja za zaposlene na FS, ne velja pa za asistente FS).
- Predlog za napotitev na strokovno izobraževanje (velja le za asistente FS)
- Položnica (le samoplačnikom) - naknadno po navadni pošti (tistega dne, ko bo skreiran vpisni list). V primeru, da bo račun za šolnino plačan s strani tretje osebe (npr. podjetja), bo račun izstavljen na tretjo osebo, če bo k pogodbi o izobraževanju predložena tudi pogodba o pristopu k dolgu
- Pogodba o pristopu k dolgu o plačilu stroškov šolnine dr. štud. programa za š.l. 2016/2017 (velja za tretjo osebo (npr. podjetje), če bo prevzela plačilo šolnine študenta)
- Vloga za nadaljevanje in dokončanje študija